

**AUTORIZACION PARA LA SOLICITUD DE CERTIFICADOS/VOLANTES DE
EMPADRONAMIENTO COLECTIVO**

DATOS DEL SOLICITANTE

| | |
|--|---------------------|
| Nombre y Apellidos | DNI/NIE/PASAPORTE |
| Domicilio: (tipo de vía, nombre de la vía, número, bloque, portl , escalera, piso, puerta) | Teléfono |
| Población C.P. | Correo electrónico: |

EXPONE: que las personas abajo firmantes, mayores de edad, que figuran inscritas en mi mismo domicilio, prestan su consentimiento para que pueda solicitar el **CERTIFICADO/VOLANTE COLECTIVO** de empadronamiento en el que figuran sus datos personales

(Esta autorización tendrá validez mientras no sea revocada por cualquiera de las personas firmantes mediante solicitud expresa o mientras no se produzcan cambios en la inscripción (ej. nuevas altas). En caso de revocación o cambios en la inscripción deberá cumplimentarse nueva autorización.)

| NOMBRE Y APELLIDOS | DOC. de IDENTIDAD | FIRMA |
|--------------------|-------------------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

DOCUMENTACION A ADJUNTAR:

- Documento de identidad original del solicitante: D.N.I/NIE/Pasaporte
- Copia del Documento de identidad de cada una de las personas mayores de edad empadronadas en el domicilio: D.N.I/N.I.E/Pasaporte
- Copia del libro de familia o certificado de nacimiento en el caso de menores

Alcalá de Henares, a..... dede

Firma del interesado

INFORMACION

Resolución de 17 de febrero de 2020, de la Presidencia del I.N.E. y de la Dirección General de Cooperación Autonómica y Local, por la que se dictan instrucciones técnicas a los Ayuntamientos sobre gestión del padrón municipal:

-Para la expedición de certificaciones e informes colectivos, comprensivos de todas las personas inscritas en un mismo domicilio, será necesario contar con la autorización de todas aquellas personas distintas del solicitante.

- En el caso de que se encuentren inscritos hijos menores será necesario aportar la documentación que justifique la relación: libro de familia o certificado de nacimiento.

PROTECCION DE DATOS: Los datos de carácter personal facilitados, serán tratados por el Ayuntamiento de Alcalá de Henares como responsable del tratamiento e incorporados al tratamiento "Padrón Municipal de Habitantes", cuya finalidad es la Gestión y control del Padrón Municipal de Habitantes, así como el cumplimiento de la función estadística pública. Usted podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Limitación del tratamiento, Supresión o, en su caso, Oposición, conforme a la información disponible en la Política de Privacidad <https://sede.ayto-alcaladehenares.es/proteccion-de-datos> ante el Ayuntamiento de Alcalá de Henares, Plaza de Cervantes, 12, 28801 Alcalá de Henares o en la dirección de correo dpd@ayto-alcaladehenares.es